

<b>Tantárgy neve:</b> Szervezés- és vezetéselmélet	<b>Jellege:</b> kötelező	<b>Kreditek:</b> 4	<b>Tantárgykód:</b> WPEDO101
<b>Tantárgyfelelős:</b> Wildmann János, dr. habil, egy. docens	<b>Munkaforma:</b> előadás	<b>Óraszám:</b> N: 30 / L: 12	<b>Értékelés:</b> kollokvium
<b>A tantárgy oktatásának célja:</b> A szervezés és vezetés elméleti és gyakorlati alapjainak elsajátítása. A hallgatók elsajátítják a szervezés és vezetés alábbi gyakorlati alapkészségeit: a saját vezetési stílus felismerése és fejlesztése, a célkonfliktusok, a gazdasági és szociális problémák felismerése és kezelése, a munkatársak szakmai fejlődésének kezdeményezése és elősegítése, céltudatos és hatékony idő- és energiagazdálkodás, felvételi és munkahelyi megbeszélések célirányos fölépítése és vezetése, mások zavaró magatartásának helyzetmegfelelő kezelése, konfliktusok felismerése és helyes kezelése, a változást jelentő helyzetek felismerése, szakmai és humán kezelése.			
<b>Fejlesztendő kompetenciaterületek:</b> Tudás: a szervezés- és vezetéselmélet alapfogalmainak ismerete, a vezetői készségek és ezek összefüggéseinek megértése, tájékozottság a menedzsment különböző területein. Képesség: a szervezés és vezetés gyakorlati problémáinak felismerése és helyes kezelése, vezetői stílusok felismerése, a szervezeti és vezetői elakadások okaira vonatkozó információk gyűjtése és elemzése és előrevivő javaslatok megfogalmazása, hatékony idő- és energiagazdálkodás. Attitűd: az elmélet és gyakorlat kölcsönhatásának elfogadása és alkalmazása, a menedzsment különböző területeinek összehangolt alkalmazása és képviselése, helyzet- és változásérzékenység. Autonómia: a szervezés és vezetés feladatainak felismerése és a megfelelő módszerek kiválasztása és hatékony alkalmazása.			
<b>Kötelező irodalom:</b> DEÁK Csaba - HEIDRICH Balázs - HEIDRICH Éva: Vezetési ismeretek. Booklands 2000 Kiadó, Békéscsaba, 2004. SZINTAY István: Vezetéselmélet. Bíbor Kiadó, Miskolc, 2006. BARAKONYI Károly - LORANGE, Peter: Stratégiai menedzsment. Közgazdasági és Jogi Kiadó, Budapest, 1994.			
<b>Ajánlott irodalom:</b> ROÓZ József: A menedzsment alapjai. Perfekt Kiadó, Budapest, 2006. ROÓZ József: Az emberierőforrás - menedzsment alapjai. Perfekt Kiadó, Budapest, 2006.			
<b>Kurzustematika:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vezetés, szervezés és vezetői kompetenciák</li> <li>- Időgazdálkodás</li> <li>- Munkatársak személyes vezetése</li> <li>- Megbeszélések moderálása, vezetése</li> <li>- Külső és belső kommunikáció</li> <li>- Konfliktuskezelés</li> <li>- Projekt- és változásmenedzsment</li> </ul>			
<b>Követelmények, értékelés:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Szóbeli vizsga az előadások és a szakirodalom alapján.</li> </ul>			
<b>Kurzus hirdetője:</b> WJLF Neveléstudományi tanszék	<b>Félév:</b> 2021/22. őszi félév	<b>Oktató:</b> Wildmann János, dr. habil, egy. docens	